

П Е Р Е Ч Е Н Ь
сведений и документов, необходимых для оформления ПДС

1	Ситуационный план района расположения объекта, заверенный в МУП «АиГ» (М 1:2000 или 1:5000).
2	Карта-схема территории предприятия (М 1:500 или 1:1000) с экспликацией зданий и сооружений, включая гостевые автостоянки, открытые площадки хранения инертных материалов, площадки погрузки-разгрузки.
3	Свидетельство о постановке на учет предприятия в МТУ Ростехнадзора по Московской области
4	Заключение государственной экологической экспертизы на проект строительства (для проектов, реализованных с 1995 по 2006 г.г.) .
5	Санитарно-эпидемиологическое заключение ТУ Роспотребнадзора (Разрешение на деятельность предприятия).
6	«Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий», согласованная в ТУ Роспотребнадзора в установленном законом порядке.
7	Правоустанавливающие документы на земельный участок (Свидетельство или договор аренды).
8	Договор аренды нежилых помещений и прочей недвижимости или Свидетельство на право собственности помещений.
9	Договоры на водопотребление и водоотведение с эксплуатирующей организацией.
10	«Баланс водопотребления и водоотведения» предприятия, зарегистрированный в «Отделе водных ресурсов по Московской области» (при наличии собственных очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод).
11	Лицензия на право пользования недрами (при наличии собственных артезианских скважин).
12	Договор со специализированным предприятием на сдачу жидких бытовых отходов (при наличии выгребной ямы). Лицензия на осуществление деятельности по обращению с опасными отходами данного предприятия.
13	Договор с Автосервисным предприятием на ТО и ТР автотранспорта, находящегося на балансе предприятия.
14	Договор со специализированным предприятием на мойку автотранспорта, находящегося на балансе предприятия
15	Технические паспорта на все очистные сооружения (ОС поверхностных сточных вод, ОС хозяйственно-бытовых сточных вод, ОС мойки автотранспорта), находящихся на балансе предприятия.
16	Оригиналы протоколов лабораторных исследований сточных вод на входе и выходе всех очистных сооружений (2 экземпляра), находящихся на балансе предприятия.
17	Оригиналы протоколов анализа поверхностных (ливневых) сточных вод с территории предприятия (2 экземпляра), в т.ч. при неорганизованном сбросе.
18	Аттестат аккредитации лаборатории, проводившей анализы, выданный в установленном законом порядке.
19	Справка ГУ МосЦГМС-Р «О фоновых концентрациях показателей физико-химического состава воды водоема-приемника сточных вод» и «Гидрологическая характеристика водоема-приемника сточных вод», либо водного объекта, находящегося в радиусе менее 500 м от границы территории предприятия.
20	Приказ о назначении сотрудника предприятия, как ответственного лица по вопросам охраны окружающей среды (ООС) и экологической безопасности (ЭБ).
21	Документ (аттестат, диплом, свидетельство и т.п.), подтверждающий наличие экологического образования у ответственного лица по вопросам ООС и ЭБ (или справка о зачислении сотрудника предприятия в группу на обучение, выданная учебным центром).
22	Справка о годовом расходе сырья, материалов и топлива, заверенная руководителем предприятия.
23	Справка об использовании земельных ресурсов, заверенная руководителем предприятия.
24	Справка об автотранспорте, находящемся на балансе предприятия, заверенная руководителем предприятия.
25	Справка об арендуемом автотранспорте, договор аренды автотранспорта.